

السيد عميد الكلية المحترم ...

بواسطة السيد معاون العميد الإداري المحترم...

م/طلب إجازة

تحية طيبة ...

يرجى التفضل بالموافقة على منحي إجازة لمدة () اعتباراً من تاريخ / / ٢٠١٠
وذلك للأسباب المبينة في ادناه وذلك لحاجتي الماسة اليها

مع التقدير ...

الأسباب :

اسم مقدم الطلب وتوقيعه

